

NÁVRH ZMLUVY Č...../OSOD/2014

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov o poskytnutí služieb
- zabezpečenie a zrealizovanie výskumu -v rámci Národného projektu Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti,
podaktivity 2B, časti 2.B.1. Výskum v oblasti náhradnej rodinnej starostlivosti so zameraním na pestúnsku starostlivosť pre ťažko umiestniteľné deti

uzatvorená medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo: Špitálska 8, 812 67 Bratislava
V zastúpení: **Ing. Marián Valentovič** – generálny riaditeľ
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
Bankové spojenie: Štátna Pokladnica
Číslo účtu: 7000136567/8180
IBAN: SK78 8180 0000 0070 0013 6567
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ: XXX (za zmluvnú stranu údaje vyplní poskytovateľ)
so sídlom:
v zastúpení:
IČO:
DIČ/IČ DPH:
bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
zapísaný v OR vedenom Okresným súdom v

/ďalej len „poskytovateľ“/

Preambula

Zmluvné strany sa dohodli na tomto znení zmluvy (ďalej len „zmluva“), ktorá vyplýva z výsledkov zadávania zákazky podľa § 9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ďalej sa podľa § 262 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov zmluvné strany dohodli, že ich záväzkový vzťah vyplývajúci z tejto zmluvy sa bude spravovať týmto zákonom.

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonať pre objednávateľa nasledujúce plnenie:
 - 1.1 V rámci Národného projektu Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti (ďalej len NP DEI), opatrenia 2.1, ITMS 27120130537, podaktivity 2B, časti 2.B.1. Výskum v oblasti náhradnej rodinnej starostlivosti so zameraním na pestúnsku starostlivosť pre ťažko umiestniteľné deti (ďalej len PS ŤUD) sa poskytovateľ zaväzuje pripraviť, zrealizovať a vyhodnotiť výskum v oblasti náhradnej rodinnej starostlivosti so zameraním na pestúnsku starostlivosť pre ťažko umiestniteľné deti.
 - 1.2 V rámci Národného projektu Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti (ďalej len NP DEI), opatrenia 3.2, ITMS 27130230014, podaktivity 2B, časti 2.B1. Výskum v oblasti náhradnej rodinnej starostlivosti so zameraním na pestúnsku starostlivosť pre ťažko umiestniteľné deti (ďalej len PS ŤUD) sa poskytovateľ zaväzuje pripraviť, zrealizovať a vyhodnotiť výskum v oblasti náhradnej rodinnej starostlivosti so zameraním na pestúnsku starostlivosť pre ťažko umiestniteľné deti.
2. Výskum bude zameraný na zistenie motivácie záujemcov o náhradnú rodinnú starostlivosť pre pestúnsku starostlivosť ťažko umiestniteľných detí, zistenie špecifik prípravy na náhradnú rodinnú starostlivosť so zameraním na pestúnsku starostlivosť pre ťažko umiestniteľné deti a identifikáciu potrieb a podpory pestúnskej starostlivosti ťažko umiestniteľných detí.
3. Súčasťou výskumu bude zistiť informácie o možnostiach, dostupnosti a úrovni podpory služieb, ktoré sú im v súčasnosti ponúkané zo strany úradov, samosprávy a neziskových organizácii vo všetkých regiónoch SR vrátane BSK.
4. Cieľom výskumu je zistiť možnosti zvýšenia záujmu o zverovanie ťažko umiestniteľných detí do pestúnskej starostlivosti, vrátane prípadných návrhov legislatívnych zmien.
5. Cieľovú skupinu výskumu budú tvoriť záujemcovia a žiadatelia o náhradnú rodinnú starostlivosť (pestúnsku starostlivosť), náhradní rodičia (pestúni).
6. Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať výskum formou kvantitatívneho a kvalitatívneho zisťovania.
 - 6.1. Pre kvantitatívne zisťovanie je nevyhnutné vypracovať dotazníky, ktoré pripraví poskytovateľ a písomné odsúhlasí objednávateľ.
 - 6.2. Kvalitatívne zisťovanie bude prebiehať formou fókusových skupín. Otázky do fókusových skupín pripraví poskytovateľ a písomné odsúhlasí objednávateľ.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržať špecifikáciu výskumu PS ŤUD, ktorá je v prílohe č. 1 tejto zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou.
8. Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať výskum vo všetkých regiónoch SR, vrátane BSK.
9. Poskytovateľ sa zaväzuje zrealizovať predmet zmluvy, jeho spracovanie a vyhodnotenie minimálne 3 odborníkmi, ktorí majú ukončené VŠ vzdelanie II. stupňa v odbore sociológia, najmenej 5 rokov praxe v oblasti sociologického výskumu a ktorí majú skúsenosti v príprave, metodológii, spracovávaní a vyhodnocovaní sociologického výskumu.
10. Poskytovateľ sa zaväzuje vo svojom mene a na vlastné náklady uskutočniť nasledovné plnenie:
 - 10.1 pripraviť znenie otázok do dotazníkov a do fókusových skupín; vypracovať dotazníky (grafická úprava dotazníkov a ich tlač);
 - 10.2 zabezpečiť distribúciu dotazníkov s ofrankovanými obálkami (so spätočnou adresou na úspešného poskytovateľa) úradom PSVR pre respondentov, je možné použiť i elektronickú formu dotazníka - zaslaním odkazu na link dotazníka,
 - 10.3 pripraviť a realizovať fókusové stretnutia,
 - 10.4 zabezpečiť zber údajov po technickej a organizačnej stránke (návratnosť

- dotazníkov) je možné použiť i elektronickú formu,
- 10.5 zabezpečiť spracovanie a vyhodnotenie získaných údajov (z dotazníkov a z fókusových rozhovorov),
- 10.6. vypracovať výskumnú správu
- 10.7 vypracovať celkovú správu z realizácie všetkých etáp výskumu PS ŤUD

Článok II.

Spôsob a miesto plnenia predmetu zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje v lehote najneskôr do 30 kalendárnych dní predložiť objednávateľovi na schválenie otázku do dotazníkov a okruhu otázok do fókusových skupín. Lehota začína plynúť bezodkladne po podpise zmluvy oboma zmluvnými stranami a po nadobudnutí jej účinnosti.
2. Výskum bude realizovaný:
 - 2.1 formou dotazníkov, ktoré budú rozdelené podľa cieľovej skupiny respondentov.
 - 2.2 formou fókusových skupín (FS)- záujemcovia a žiadatelia o NRS (pestúnsku starostlivosť) a náhradní rodičia (pestúni), minimálne 10 fókusových skupín, (pričom v jednej FS bude minimálne 5 a maximálne 9 respondentov).Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť výskum na vzorke respondentov, vybraných zámerným nepravdepodobným výberom.
3. Poskytovateľ ma možnosť ponúknuť respondentom vyplňanie a zasielanie dotazníkov i elektronickou formou.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť zozbieranie údajov od minimálne 390 respondentov z celej cieľovej skupiny, z toho minimálne od 90 respondentov metódou fókusových skupín a zvyšok dotazníkmi (t. j. minimálne 300 dotazníkov od skupiny pestúnov, žiadateľov a záujemcov o pestúnsku starostlivosť).
5. Distribúcia dotazníkov bude zabezpečená v súčinnosti dodávateľa s príslušnými úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje v súčinnosti s príslušným úradom PSVR, s oddelením SPODaSK zabezpečiť pozvanie účastníkov – pestúnov, žiadateľov a záujemcov o pestúnsku starostlivosť do fókusových skupín formou písomnej pozvánky najneskôr 10 pracovných dní pred konaním fókusovej skupiny .
7. Výstupmi plnenia predmetu zmluvy sú výskumná správa a podporné doklady uvedené v bode 9 tohto článku.
8. Výskumná správa bude okrem informácii o reálnej situácii v danej oblasti obsahovať aj otázky a odpovede respondentov, vyhodnotenie dotazníkov a výstupov z FS, príslušné analýzy, závery a odporúčania pre prax. Výskumná správa sa predkladá v písomnej forme, pevne zviazaná (napr. hrebeňovou väzbou a pod.) v slovenskom jazyku v štyroch vyhotoveniach a v elektronickej forme na nosiči CD-ROM v štandardnom formáte v súboroch vytvorených nástrojmi MS OFFICE.
9. Podporné doklady sú :
 - a) prezenčné listiny - účasť na fókusovej skupine (Prílohy č. 2A, 2B, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy);
 - b) dotazníky od respondentov;
 - c) záznamy z FS (audio / prepis rozhovoru);
 - d) celková správa - je zhodnotenie realizácie výskumu (prípravy , priebehu a záverečnej etapy výskumu).
10. Podporné doklady je potrebné odovzdať:
 - a) prezenčné listiny z FS (Prílohy 2A, 2B), 2 x originál, 2x kópia,



- b) dotazníky od respondentov 1 x originál a 1 x kópia (v prípade elektronicky zaslaného dotazníka poskytovateľ vyplnený dotazník od respondenta vytlačí a podpíše ho poverená osoba poskytovateľa),
- c) záznamy z FS (audio / prepis rozhovoru) 2 x,
- d) celková správa bude odovzdaná v písomnej forme v slovenskom jazyku v štyroch vyhotoveniach a v elektronickej forme na nosiči CD-ROM v štandardnom formáte v súboroch vytvorených nástrojmi MS OFFICE.

Kópie podporných dokladov musia byť opatrené pečiatkou „súhlasí s originálom“ a podpisom osoby, ktorá podporné doklady overovala.

11. Výskumná správa a jednotlivé podporné doklady (vrátané nosičov CD-ROM), budú na každej predloženej strane označené:
 - a) ITMS kódom projektu,
 - b) logom Európskeho sociálneho fondu s odkazom na Európsku úniu,
 - c) logom Operačného programu ZaSI.
 - d) Podporné doklady budú zároveň obsahovať informáciu o tom, že projekt je podporený v rámci konkrétneho operačného programu spolufinancovaného z ESF, a to uvedením textu: „Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia.“
 - e) Odkaz na riadiaci orgán (RO) zodpovedný za realizáciu príslušného balíka pomoci a odkaz na príslušný fond napr. formou odkazu na webovú stránku www.esf.gov.sk, www.employment.gov.sk, www.upsvar.sk
12. Výstupy plnenia predmetu zmluvy je poskytovateľ povinný predložiť objednávateľovi, najneskôr do 7. pracovného dňa po ukončení plnenia predmetu zmluvy.
13. Objednávateľ je povinný vyjadriť sa k výstupom plnenia predmetu zmluvy do 10 pracovných dní od ich odovzdania poskytovateľom. V prípade, ak odovzdané výstupy plnenia predmetu zmluvy nezodpovedajú dohodnutému rozsahu a kvalite podľa zistenia objednávateľa, je objednávateľ povinný túto skutočnosť oznámiť poskytovateľovi vo forme písomných pripomienok (súčasne zaznamenaných v príslušnom preberacom protokole - ako príloha preberacieho protokolu).
14. V prípade uplatnenia námietok zo strany objednávateľa v stanovenej lehote je poskytovateľ povinný vybaviť pripomienky objednávateľa vrátane prípadného odstránenia zistených nedostatkov do 10 pracovných dní od ich písomného doručenia. V prípade, že nedostatky sú rozsiahlejšieho charakteru, zmluvné strany dohodnú primeraný termín na ich odstránenie. Preberacie konanie v takomto prípade je ukončené, ak objednávateľ podpisom akceptuje prevzatie výstupov plnenia po vybavení námietok uvedených v prílohe preberacieho protokolu.
15. V prípade, ak objednávateľ nevznesie písomné pripomienky k prevzatému plneniu predmetu zmluvy do 10 pracovných dní od jeho odovzdania poskytovateľom a odovzdané výstupy plnenia predmetu zmluvy sú akceptované zo strany objednávateľa bez pripomienok, považuje sa to za plnenie bez nedostatkov ku dňu podpisu preberacieho protokolu alebo k poslednému dňu lehoty uvedenej v tomto ustanovení a preberacie konanie v takomto prípade je ukončené podpisom oboch strán v preberacom protokole.
16. Nedodržanie termínu odovzdania výstupov k plneniu predmetu zmluvy poskytovateľom sa považuje za podstatné porušenie zmluvy, ktoré je dôvodom na odstúpenie od zmluvy podľa Čl. XI bod 3. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody a iné finančné plnenia od poskytovateľa, spôsobené a súvisiace s odstúpením od tejto zmluvy.
17. Povereným zástupcom pre preberanie výstupov plnenia predmetu zmluvy zo strany objednávateľa vrátane podpisu na preberacom protokole je určený zamestnanec Odboru

sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately. Objednávateľ v preberacom konaní uvedie meno a priezvisko zástupcu zo strany objednávateľa ako aj zo strany poskytovateľa.

18. Preberacie konanie je proces odovzdania a prevzatia výstupov plnenia predmetu zmluvy.
19. Predmet plnenia tejto zmluvy bude splnený jeho včasným a riadnym dodaním objednávateľovi. Predmet zmluvy bude dodaný protokolárnym odovzdaním podľa čl. II tejto zmluvy, na základe preberacieho protokolu (príloha č. 3), ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Miestom dodania výstupov plnenia predmetu zmluvy bude sídlo objednávateľa.

Článok III.

Termín plnenia predmetu zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. do XXX (*lehota bude upravená pred podpisom zmluvy*).
2. Poskytovateľ sa zaväzuje začať s prípravou zabezpečenia aktivít v zmysle predmetu zmluvy podľa Čl. I. a Čl. II ods. 2 a 3 bezodkladne po podpise zmluvy oboma zmluvnými stranami a po nadobudnutí jej účinnosti a ukončiť plnenie predmetu zmluvy do XXX (*lehota bude upravená pred podpisom zmluvy*).

Článok IV.

Práva a povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný plniť predmet zmluvy vo svojom mene, na vlastnú zodpovednosť, na svoje náklady a na vlastné nebezpečenstvo s odbornou starostlivosťou v zmysle podmienok dohodnutých v zmluve a zodpovedá za kvalitu ním poskytnutých služieb.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy prostredníctvom svojich zamestnancov alebo prostredníctvom svojich zmluvných partnerov (ďalej len „subposkytovateľa“). Poskytovateľ je povinný vopred písomne oznámiť objednávateľovi možnú spoluprácu so subposkytovateľmi a objednávateľ je povinný potvrdiť prevzatie tohto oznámenia od poskytovateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje, že oboznámi subposkytovateľov (výlučne po dohode s objednávateľom) so všetkými ustanoveniami tejto zmluvy a zodpovedá objednávateľovi za to, že činnosti vykonávané subposkytovateľmi budú vykonané v súlade so zmluvou. Zároveň zodpovedá za to, že nebude subposkytovateľom porušený zákon č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje v zmysle Manuálu pre informovanie a publicitu zabezpečiť:
 - 3.1. Označenie objektov, priestorov budovy a miestností, v ktorých sa uskutočňujú aktivity projektu - umiestnením informačnej tabule/plagátu (vo formáte minimálne A4) na dobre viditeľnom mieste realizácie aktivít projektu, ktoré je prístupné širokej verejnosti (napr. v školiacej miestnosti, atď.), viditeľným umiestnením loga ESF s odkazom na Európsku úniu v priestoroch budovy a v školiacich miestnostiach (min. vo veľkosti A5);
 - 3.2. Označenie informačných a odborných materiálov, dokumentov a propagačných predmetov vrátane prezenčných listín, vytvorených a využívaných v súvislosti s projektom, musia obsahovať: logo ESF s odkazom na Európsku úniu, logo OP ZaSI; kód ITMS projektu; odkaz na príslušný riadiaci orgán (RO) zodpovedný za realizáciu príslušného balíka pomoci a odkaz na príslušný fond, napr. formou odkazu na webovú stránku www.esf.gov.sk; informáciu s uvedením textu: „Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia.“
 - 3.3. dodržiavanie vzorov prezenčných listín (Prílohy č. 2A, 2B, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy).
4. Poskytovateľ má právo vo výnimočných situáciách zmeniť počet účastníkov fókusových skupín (pričom nesmie prekročiť stanovenú maximálnu hranicu počtu účastníkov 9 osôb). Za

- výnimočnú situáciu sa považuje napr. práceneschopnosť účastníka, nevyhnutná účasť na súdnom pojednávaní a iné.
5. Poskytovateľ je povinný do 7 pracovných dní odo dňa splnenia predmetu zmluvy alebo zániku záväzku, vrátiť objednávateľovi všetky nespracované podklady a originály dodaných podkladov, ktoré od neho v súvislosti s plnením zmluvy prevzal.
 6. Poskytovateľ zodpovedá za chyby ním poskytnutého plnenia, ktoré vznikli realizovaním prác jeho zamestnancami alebo subposkytovateľmi. Poskytovateľ zodpovedá za právne vady výstupov súvisiacich s plnením predmetu tejto zmluvy.
 7. Poskytovateľ je povinný včas si vyžiadať písomnou formou od objednávateľa potrebné údaje a podklady k plneniu zmluvy.
 8. Poskytovateľ je povinný uchovávať doklady súvisiace s plnením predmetu zmluvy 10 rokov po ukončení projektu.

Článok V.

Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi včas všetky podklady v súlade s Čl. IV tejto zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne oboznamovať poskytovateľa so všetkými novými skutočnosťami, ktoré môžu mať vplyv na plnenie predmetu tejto zmluvy.
3. Objednávateľ je oprávnený v priebehu celej realizácie tejto zmluvy monitorovať, či plnenie podmienok tejto zmluvy zodpovedá jeho požiadavkám podľa predmetu tejto zmluvy prostredníctvom poverených zástupcov.
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť za účelom plnenia predmetu zmluvy.

Článok VI.

Cena a cenové podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že zaplatí poskytovateľovi podľa tejto zmluvy zmluvnú cenu za plnenie predmetu zmluvy maximálne vo výške XXX € bez DPH (slovom: XXX eur), t.j. XXX € s DPH (slovom: XXX eur) (*XXX, bude doplnené pred podpisom zmluvy v súlade s predloženou ponukou*).
 - 1.1 Cena za zabezpečenie a zrealizovanie výskumu v rámci NP DEI, časť SR s výnimkou Bratislavského samosprávneho kraja, ITMS: 27120130537 je maximálne vo výške XXXX € bez DPH (slovom XXXXX eur), t.j. XXX € s DPH (slovom: XXX eur) (*XXX, bude doplnené pred podpisom zmluvy v súlade s predloženou ponukou*).
 - 1.2 Cena za zabezpečenie a zrealizovanie výskumu v rámci NP DEI, časť Bratislavského samosprávneho kraja, ITMS: 27130230014 je maximálne vo výške XXXX € bez DPH (slovom XXXXX eur), t.j. XXX € s DPH (slovom: XXX eur) (*XXX, bude doplnené pred podpisom zmluvy v súlade s predloženou ponukou*).
2. Cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s plnením predmetu zmluvy podľa článku I. ods.10
3. Poskytovateľ nie je /je platcom DPH.
4. Dohodnutá cena je stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje neprekročiť dohodnutú cenu.
6. Cena dohodnutá na základe tejto zmluvy sa skladá z príspevku zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a Európskeho sociálneho fondu. Vzájomný pomer medzi prostriedkami ESF a prostriedkami spolufinancovania zo štátneho rozpočtu je 85 % : 15%.

7. Poskytovateľ berie na vedomie, že dohodnutá cena, a to aj každá jej časť, je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a Európskeho sociálneho fondu. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržania sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon. č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov). Poskytovateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto zmluvy sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov.
8. V prípade, ak riadiaci orgán Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky ako poskytovateľ nenávratného finančného príspevku pre objednávateľa ako príjemcu konštatuje neoprávnené výdavky zapríčinené na strane poskytovateľa, objednávateľ je oprávnený požiadať poskytovateľa o vrátenie sumy týchto neoprávnených výdavkov.

Článok VII.

Fakturačné a platobné podmienky

1. Cenu za plnenie predmetu zmluvy uhradí objednávateľ poskytovateľovi na základe faktúry vystavenej poskytovateľom až po riadnom vykonaní plnenia predmetu zmluvy a po ukončení preberacieho konania objednávateľom.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vystaviť faktúry zvlášť pre samosprávne kraje Slovenskej republiky s výnimkou Bratislavského samosprávneho kraja a zvlášť pre Bratislavský samosprávny kraj a predložiť ich objednávateľovi.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje vystaviť faktúry k predmetu plnenia zmluvy, ktoré budú obsahovať presný rozpis vykonaných aktivít súvisiacich s predmetom plnenia zmluvy a predložiť ich objednávateľovi. Faktúra musí presne špecifikovať, za čo je vystavená.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje vystaviť a predložiť faktúry (za SR (bez BSK) a za BSK) v troch vyhotoveniach, pričom táto bude spĺňať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov na úhradu plnenia predmetu zmluvy po podpísaní preberacieho protokolu.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ vystaví faktúru v troch vyhotoveniach, pričom táto bude obsahovať minimálne tieto údaje: označenie objednávateľa a poskytovateľa, sídlo, IČO, bankové spojenie, miesto plnenia, názov plnenia, číslo faktúry, deň vystavenia faktúry, deň splatnosti faktúry, kontaktnú osobu a jej telefónny a e-mailový kontakt, odtlačok pečiatky a podpis oprávneného zástupcu poskytovateľa, kód ITMS.
6. Lehota splatnosti faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi a jej zaevidovania v podateľni objednávateľa. Všetky faktúry za plnenie predmetu zmluvy je poskytovateľ povinný doručiť na zaevidovanie do podateľne objednávateľa – Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (Župné námestie č. 5 – 6, Bratislava).
7. Fakturovaná splatná peňažná suma sa bude považovať za uhradenú momentom jej odoslania z účtu objednávateľa na účet poskytovateľa.
8. Bankové spojenie poskytovateľa uvedené na faktúre musí byť zhodné s bankovým spojením uvedeným v zmluve. V opačnom prípade má objednávateľ právo vrátiť faktúru. Objedávateľ má tiež právo vrátiť faktúru, ak nebude obsahovať dohodnuté náležitosti podľa bodu 3,4 a 5 tohto článku, alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

Článok VIII. Zmluvná pokuta

1. V prípade, ak poskytovateľ pri plnení predmetu zmluvy poruší Čl. I alebo Čl. II, objednávateľ má nárok na zaplatenie dohodnutej zmluvnej pokuty vo výške 0,05% zo sumy uvedenej v Čl. VI. bod 1.

Článok IX. Kontrola

1. Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť výkon finančnej kontroly príslušným kontrolným orgánom a vytvoriť podmienky pre jej výkon v zmysle príslušných predpisov Slovenskej republiky (napr. zákon NR SR č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), a ako kontrolovaný subjekt pri výkone kontroly riadne plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú z uvedených predpisov. Poskytovateľ sa zaväzuje podrobiť sa výkonu kontroly aj povereným zamestnancom objednávateľa.
2. Poskytovateľ si je vedomý, že na právne vzťahy sa vzťahuje zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Oprávnení zamestnanci vykonávajúci kontrolu, majú počas trvania realizácie schváleného projektu prístup ku všetkým obchodným dokumentom poskytovateľa súvisiacich s výdavkami na realizáciu projektu a plnením povinností podľa tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s predmetom tejto zmluvy oprávnenými osobami počas platnosti a účinnosti zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, na základe ktorých bol schválený národný projekt. Oprávnenými osobami sú najmä:
 - a) Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR a ním poverené osoby;
 - b) Útvar následnej finančnej kontroly a ním poverené osoby;
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby;
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítarov;
 - f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.Poskytovateľ sa zaväzuje príslušným oprávneným osobám poskytnúť za týmto účelom všetku potrebnú súčinnosť.
5. V prípade potreby je objednávateľ oprávnený vyžiadať si od poskytovateľa ďalšie doklady potrebné na preverenie oprávnenosti výdavkov.

Článok X. Náhrada škody

1. Ak jedna zo zmluvných strán spôsobí akúkoľvek škodu druhej zmluvnej strane v dôsledku porušenia ustanovení tejto zmluvy, zodpovednosť za škodu sa bude riadiť podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

Článok XI.

Skončenie záväzkového vzťahu

1. Túto zmluvu je možné ukončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu ukončiť výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť odstúpením podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka a to z dôvodu podstatného porušenia záväzku druhou zmluvnou stranou. Za podstatné porušenie záväzku sa považuje omeškanie s plnením záväzku zmluvnou stranou, ktoré trvá po dobu viac ako 15 pracovných dní, ak povinná strana nezjedná nápravu ani v dodatočnej lehote, ktorú jej poskytne oprávnená zmluvná strana v písomnom oznámení, v ktorom špecifikuje porušenie záväzku, ktorého sa dovoľáva. Taká primeraná lehota nemôže byť kratšia ako 7 kalendárnych dní.
4. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručené druhej strane. Účinky odstúpenia nastávajú momentom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Odstúpením od tejto zmluvy nie je dotknutý nárok na náhradu škody.
5. Odstúpením od tejto zmluvy zo strany objednávateľa nie je dotknutý nárok poskytovateľa na plnenie zo strany objednávateľa za práce zrealizované a odovzdané do momentu odstúpenia.

Článok XII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých objednávateľ po ich podpise obdrží tri vyhotovenia a poskytovateľ obdrží dve vyhotovenia.
2. Všetky zmeny a dodatky zmluvy sú platné len v písomnej forme schválenej oboma zmluvnými stranami, ak táto zmluva neurčuje inak.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
 - Príloha č.1 – Špecifikácia výskumu,
 - Príloha č.2A, 2B – Prezenčné listiny – účasť na fókusovej skupine,
 - Príloha č.3 – Preberací protokol.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia objednávateľom v Centrálnom registri zmlúv.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah tejto zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, že nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, zmluvné strany si ju prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Bratislave dňa

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

Ing. Marián Valentovič
generálny riaditeľ

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Príloha č.1

Špecifikácia predmetu zmluvy - výskumu

Predmetom zmluvy je príprava, realizácia a spracovanie **Výskumu v oblasti náhradnej rodinnej starostlivosti so zameraním na pestúnsku starostlivosť pre ťažko umiestniteľné deti (ďalej len PS ŤUD)**, v rámci Národného projektu Podpora deinstitucionalizácie náhradnej starostlivosti, opatrenia 3.2. a 2.1., podaktivity 2B, časti 2B1.

Pre účely tohto projektu pod pojmom ťažko umiestniteľné detí rozumieme :

- súrodenecké skupiny 3 a viac detí,
- deti s poruchami správania,
- deti drogovy a inak závislé,
- deti týrané, pohlavne a inak zneužívané,
- deti postihnuté a deti ŤZP,
- deti s duševnou poruchou
- detí staršie ako 10 rokov

Osobitnú pozornosť pri podpore náhradných rodičov je potrebné venovať pestúnskej starostlivosti pre deti, ktoré sú ťažko umiestniteľné v náhradnej rodinnej starostlivosti (ďalej len NRS), najmä deti s rôznym handicapom, viacdetné súrodenecké skupiny a pod. Počet zdravotne postihnutých detí umiestnených v pestúnskej starostlivosti a v osobnej starostlivosti poručníka tvorí približne 2 %. Pričom počet detí s rôznym handicapom v ústavnej starostlivosti rastie, rovnako ako aj počet viacčlenných súrodeneckých skupín. Kým v roku 2000 bol podiel počtu detí, ktorí tvoria päť a viacčlenné súrodenecké skupiny 4,06 % na celkovom počte detí v DeD, v roku 2011 bol tento podiel až 14,76 % (682 detí v DeD bolo z týchto mnohopočetných súrodeneckých skupín).

Zároveň dochádza k tomu, že klesá počet záujemcov a žiadateľov o pestúnsku starostlivosť, samotných pestúnov a aj detí v pestúnsky rodinách. Kým v roku 2008 bolo 1966 pestúnov v roku 2012 to bolo iba 1690 pestúnov.

Rok	Počet záujemcov	Počet žiadateľov	Počet pestúnov	Počet detí v pestúnskej starostlivosti.
2008	169	284	1966	2672
2009	219	307	1870	2593
2010	223	345	1800	2399
2011	172	294	1763	2368
2012	177	282	1690	2257
2013	155	250		2055

Príprava, realizácia a spracovanie výskumu PSŤUD bude zameraná na zistenie motivácie záujemcov o náhradnú rodinnú starostlivosť - pestúnsku starostlivosť ťažko umiestniteľných detí, zistenie špecifik prípravy na náhradnú rodinnú starostlivosť so zameraním na pestúnsku starostlivosť pre ťažko umiestniteľné deti a identifikáciu potrieb a podpory pestúnskej starostlivosti ťažko umiestniteľných detí.

Predpokladáme, že výskum PSŤUD bude zložený z kvantitatívneho a kvalitatívneho zisťovania a bude realizovaný vo všetkých regiónoch SR, vrátane BSK.

Cieľom výskumu je zistiť možnosti zvýšenia záujmu o zverovanie ťažko umiestniteľných detí do pestúnskej starostlivosti, vrátane prípadných návrhov legislatívnych zmien. Súčasťou výskumu zároveň bude zistiť informácie o možnostiach, dostupnosti a úrovni podpory služieb, ktoré sú im v súčasnosti ponúkané zo strany úradov, samosprávy a neziskových organizácii v jednotlivých regiónoch SR.

Výskumom chceme získať:

- identifikáciu charakteristík záujemcov a žiadateľov o náhradnú rodinnú starostlivosť (pestúnsku starostlivosť), náhradných rodičov (pestúnov), ktoré nám môžu signalizovať úspešnosť / neúspešnosť náhradného rodičovstva, pestúnstva so všetkými jeho atribútmi,
- informácie u aktuálnej vzorky - spätnú väzbu na kvalitu prípravy na pestúnstvo vykonávanú úradmi PSVR, AS. Čo je pre nich v príprave obohacujúce, čo im v príprave chýba a čo by navrhli doplniť. Čo by odporúčali doplniť do prípravy na pestúnsku starostlivosť zameranú na ŤUD
- informácie o tom, aké sú možnosti podpory pestúnstva v systéme náhradnej starostlivosti, aké sú pozitíva, čo by mohlo podporiť pestúnsku starostlivosť pre ŤUD a čo absentuje v právnej úprave
- čo, kto a ako im v pestúnskej starostlivosti pomáha a v čom by potrebovali väčšiu podporu a pomoc, aby uvažovali o pestúnskej starostlivosti pre ŤUD

Cieľovú skupinu v rámci výskumu budú tvoriť záujemcovia a žiadatelia o náhradnú rodinnú starostlivosť (pestúnsku starostlivosť), náhradní rodičia (pestúni), (očakávame minimálny počet odpovedí od 390 respondentov).

Predpokladá sa realizácia výskumu na dvoch úrovniach, t.j. kvantitatívne a kvalitatívne zisťovanie daného problému.

1. Pre **kvantitatívne zisťovanie** - vychádzajúc z cieľov je nevyhnutné vypracovať dotazníky pre záujemcov a žiadateľov o náhradnú rodinnú starostlivosť (pestúnsku starostlivosť) a náhradných rodičov (pestúnov). Dotazníky budú zamerané na identifikáciu ich základných charakteristík, motiváciu, prípravu a podporu pestúnstva. Silné a slabé stránky prípravy, jej špecifika, čo by navrhli do prípravy doplniť. Aká je poskytovaná podpora, jej obsah, objem, formy, v čom vidia možnosti jej zlepšenia, čo by oni navrhovali v rámci podpory.

Aké sú špecifika pestúnskej starostlivosti pre ŤUD, čo by z ich pohľadu a skúsenosti mohlo podporiť záujem o pestúnsku starostlivosť pre ŤUD.

Obsah a forma dotazníkov bude od súhlasená zadávateľom zákazky.

2. Kvalitatívne zisťovanie je nevyhnutné pre zabezpečenie komplexného zodpovedania vyššie uvedených výskumných cieľov. Pokiaľ má výskum získať spätnú väzbu na kvalitu prípravy na náhradné rodičovstvo, pestúnstvo pre ŤUD, je potrebné použiť kvalitatívnu metodológiu, ak sa chceme dozvedieť aj obsah a dôvody, ktoré účastníkov vedú k danému hodnoteniu. Dotazníková metóda umožní iba hodnotenie na škále, teda mieru spokojnosti či nespokojnosti.

Kvalitatívne zisťovanie vyžaduje použiť okrem kvantitatívnych dotazníkových metód aj metódu fókusových skupín. Fókusovú skupinu tvorí optimálne 5 - 9 členov. Formou diskusie je možné hlbšie zisťovať motiváciu, ktorá by ich viedla k tomu, aby sa stali pestúnmi pre ŤUD. Diskusia v skupinách umožní odkryť, ako zástupcovia jednotlivých skupín medzi sebou spracúvajú problémy, s ktorými sa stretávajú v profesionálnej, osobnej a aj legislatívnej oblasti súvisiacej s pestúnstvom. Tým bude dosiahnutá externá validita, ktorá je dôležitou podmienkou praktickej využiteľnosti poznatkov. Navyše, skupinová dynamika fókusovej skupiny umožní získať informácie o takých aspektoch sledovanej témy, ktoré sa v individuálnom dotazníkovom prieskume neobjavia.

Metóda fókusových diskusií okrem toho umožní aj zistiť, nakoľko sú uvádzané skúsenosti zdieľané a naopak, nakoľko ide o izolované skúsenosti jednotlivcov.

Výskum vyžaduje fókusové skupiny (FS) tvorené z pestúnov, žiadateľov a záujemcov o NRS – minimálne 10 FS.

Účasť vo fókusových skupinách je dobrovoľná.

Početnosť cieľových skupín:

Očakávame zozbierané údaje od minimálne 390 respondentov z cieľovej skupiny, z toho minimálne od 90 respondentov metódou fókusových skupín a zvyšok dotazníkmi (t. j. od skupiny náhradných rodičov - pestúnov, žiadateľov a záujemcov o NRS očakávame minimálne 300 dotazníkov).

Zamestnanci úradov PSVR budú spolupracovať s úspešným poskytovateľom na distribúcii dotazníkov pre respondentov.

Príloha č. 2 A

**Prezenčná listina č...**

Účasť na fókusovej skupine pre časť SR (s výnimkou BSK)

Poskytovateľ	
Kód projektu ITMS:	27120130537
Názov aktivity,	

Miesto konania aktivity:

Dátum konania aktivity:

Trvanie aktivity: od hod. do hod.

Meno lektora resp. lektorov a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis

Zoznam účastníkov aktivity:

č.	Meno a priezvisko	Cieľová skupina/ ¹	Úrad	Podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

V prípade rovnakých mien klientov, doplniť k menu klienta dátum jeho narodenia.

Príloha č. 2 B¹

napr.: dlhodobo nezamestnaný uchádzač o zamestnanie, absolvent, migrant, žena z etnickej minority, zamestnaná žena, nezamestnaná žena, osamelý rodič, uchádzač o zamestnanie s rodinnými povinnosťami, osoba usilujúca sa o zmenu zamestnania, osoba s nedostatočnou kvalifikáciou, zamestnanec, zamestnanec štátnej správy, zamestnanec verejnej správy, ...pestún, záujemca o NRS, žiadateľ o NRS (podľa konkrétnej výzvy riadiaceho orgánu). Inak uviesť „neoprávnená“.

**Prezenčná listina č...**

Účasť na fókusovej skupine pre časť BSK

Poskytovateľ	
Kód projektu ITMS:	27130230014
Názov aktivity,	

Miesto konania aktivity:

Dátum konania aktivity:

Trvanie aktivity: od hod. do hod.

Meno lektora resp. lektorov a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis

Zoznam účastníkov aktivity:

č.	Meno a priezvisko	Cieľová skupina ²	Úrad	Podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

V prípade rovnakých mien klientov, doplniť k menu klienta dátum jeho narodenia.

Príloha č. 3

² napr.: dlhodobo nezamestnaný uchádzač o zamestnanie, absolvent, migrant, žena z etnickej minority, zamestnaná žena, nezamestnaná žena, osamelý rodič, uchádzač o zamestnanie s rodinnými povinnosťami, osoba usilujúca sa o zmenu zamestnania, osoba s nedostatočnou kvalifikáciou, zamestnanec, zamestnanec štátnej správy, zamestnanec verejnej správy, ...pestún, záujemca o NRS, žiadateľ o NRS (podľa konkrétnej výzvy riadiaceho orgánu). Inak uviesť „neoprávnená“.



PREBERACÍ PROTOKOL č.

**k zmluve č. XXX/OSOD/2014 o poskytnutí služby
uzatvorenej podľa §269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov,
v rámci NP Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti,
podaktivity 2B, časti 2.B.1 Výskum v oblasti náhradnej rodinnej starostlivosti so zameraním na
pestúnsku starostlivosť pre ťažko umiestniteľné deti**

ITMS:

Objednávateľ: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo: Špitálska 8, 812 67 Bratislava
V zastúpení: Ing. Marián Valentovič – generálny riaditeľ

a

Poskytovateľ:
Sídlo:
V zastúpení:

Preberacie konanie

Predmetom preberacieho konania je odovzdanie a prevzatie výstupov výskumu, ktoré sú v súlade so zmluvou č. XXXX/OSOD/2014 uzatvorenou podľa §269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“).

Poskytovateľ prehlasuje, že odovzdal objednávateľovi a objednávateľ prehlasuje, že prevzal od poskytovateľa nasledovné doklady:

1. výskumnú správu, 4 x v písomnej forme a v elektronickej forme na 4 x CD nosičoch,
2. prezenčné listiny - účasť na fókusovej skupine (Príloha č. 2A, 2B) v súlade so zmluvou, 2x originál + 2 kópie,
3. dotazníky od respondentov 1x originál + 1 x kópia;
4. záznamy z FS (audio / prepis rozhovoru), 2 x;
5. celkovú správu (zhodnotenie realizácie výskumu - prípravy , priebehu a záverečnej etapy výskumu. 2x originál + 2 kópie. Celková správa sa predkladá taktiež na 2 CD nosičoch.

Poskytovateľ vyhlasuje, že plnenie predmetu zmluvy uvedené v preberacom protokole bolo v sledovanom období zrealizované v súlade s touto zmluvou.

Doručené :



V Bratislave dňa:

Za objednávateľa:
podpis

Za poskytovateľa:
podpis

uviesť meno priezvisko poverenej osoby

uviesť meno priezvisko poverenej osoby

Prebraté :

V Bratislave dňa:

Za objednávateľa:
podpis

Za poskytovateľa:
podpis

uviesť meno priezvisko poverenej osoby

uviesť meno priezvisko poverenej osoby